

DERS TANIMLAMA FORMU											
Dersin Kodu ve Adı		ÜPK-221 KALİTE GÜVENCE VE STANDARTLARI									
Dersin Yarıyılı		5									
Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)		Kalite Kavramı, Standart ve Standardizasyon, Standartın üretim ve hizmet sektöründe önemi, Yönetim kalitesi ve standartları, Çevre standartları, Kalite yönetim sistemi modelleri, Stratejik yönetim, Yönetime katılma, Süreç yönetim sistemi, Kaynak yönetimi sistemi, Efqm mükemmellik modeli, Üretimde kalite kontrolü, Muayene ve örneklem, Toplam Kalite Kontrol, Kontrol Diyagramları, İstatistiksel Dağılımlar.									
Temel Ders Kitabı		Kalite Güvence ve Standartları, İrfan Çağlar, Nobel Akademik Yayıncılık									
Yardımcı Ders Kitapları		Kalite Kavramı, Standart ve Standardizasyon, Standartın üretim ve hizmet sektöründe önemi, Yönetim kalitesi ve standartları, Çevre standartları, Kalite yönetim sistemi modelleri, Stratejik yönetim, Yönetime katılma, Süreç yönetim sistemi, Kaynak yönetimi sistemi, EFQM mükemmellik modeli, üretimde kalite kontrolü Muayene ve örneklem, Toplam kalite kontrol, Kontrol Diyagramları, İstatistiksel Dağılımlar									
Dersin Kredisi (AKTS)		2									
Dersin Önkoşulları (Ders devam zorunlulukları, bu maddede belirtilmelidir.)		Öğrenciler bir yarıyıl için geçerli olan 24 ders saatinin en az %70'ine devam etmek zorundadırlar.									
Dersin Türü		Seçmeli									
Dersin Öğretim Dili		Türkçe									
Dersin Amacı ve Hedefi		1. Standardizasyonun gereğini ve önemini kavrayabilme. 2. Kalite ve Kalite Kavramlarını açıklayabilme. 3. Kalite Güvencenin önemini kavrayabilme. 4. Uluslar arası Standartları kavrayabilme. 5. Mesleki Standartları açıklayabilme.									
Dersin Öğrenim Çıktıları		1. Kalite Yönetim Sisteminin Altyapısını Oluşturmak 2. Kalite Standartlarını Uygulamak 3. İstatistiksel kalite kontrol yöntemleri uygulamak									
Dersin Veriliş Biçimi		Anlatım, soru ve cevap									
Dersin Haftalık Dağılımı		1. Kalite Kavramı, Standart ve Standardizasyon 2. Standartın üretim ve hizmet sektöründe önemi, Yönetim kalitesi ve standartları 3. Yönetim kalitesi ve standartları, Çevre standartları 4. Çevre standartları, Kalite yönetim sistemi modelleri 5. Kalite yönetim sistemi modelleri, stratejik yönetim, Yönetime katılma 6. Süreç yönetim sistemi, Kaynak yönetimi sistemi, EFQM mükemmellik modeli 7. Ara Sınav 8. Üretimde kalite kontrolü, Muayene ve örneklem 9. Muayene ve örneklem, Toplam kalite kontrol 10. Toplam Kalite Kontrol 11. Kontrol Diyagramları 12. İstatistiksel Dağılımlar									
Öğretim Faaliyetleri (Burada belirtilen faaliyetler için harcanan zaman krediyi belirleyecektir. Dikkatli doldurulması gerekmektedir.)		Haftalık teorik ders saati:2 Ara sınav sayısı: 1 Final sınavı sayısı:1									
Değerlendirme Ölçütleri				Sayısı		Toplam Katkısı (%)					
		Ara sınav		1		50					
		Ödev									
		Uygulama									
		Projeler									
		Pratik									
		Kısa Sınav									
		Yıl İçi Başarıya Oranı (%)				50					
		Finalin Başarıya Oranı (%)				50					
		Devam Durumu									
Dersin İş Yüğü		Etkinlik		Toplam Hafta Sayısı		Süre (Haftalık Saat)		Dönem Sonu Toplam İş Yüğü			
		Haftalık teorik ders saati		12		2		24			
		Haftalık uygulamalı ders saati									
		Okuma Faaliyetleri									
		İnternette tarama, kütüphane çalışması		2		1		2			
		Materyal tasarlama, uygulama									
		Rapor hazırlama									
		Sunu hazırlama		2		2		4			
		Sunum		1		1		1			
		Ara sınav ve ara sınava hazırlık		1		8		8			
		Final sınavı ve final sınavına hazırlık		1		10		10			
		Diğer									
		Toplam iş yüğü						49			
		Toplam iş yüğü/ 25						1,96			
		Dersin AKTS Kredisi						2			
Ders Çıktıları ile Program Çıktıları Arasındaki Katkı Düzeyi		No		Program Çıktıları		1	2	3	4	5	
		1		Programla ilgili bilgi, beceri, kavrama, uygulama, analiz, sentez, yaratıcılık ve değerlendirmeye ilişkin 5. seviye akademik ve mesleki yeterlikler.				X			
		2		Kazandığı akademik ve pratik bilgileri sektörün alanlarında uygular				X			

	3	Geliřmeleri takip eder, araştırma yapma becerisi kazanır			X		
	4	Teknik resim çizme ve okuma becerisini kazanır			X		
	5	Projelere ait teknik resimleri eleřtirel bir gözle inceler, eksiklikleri belirler ve gerektiğinde bunlara alternatif çözümler üretir					
	6	Parçaların imalat resimlerini hazırlar ve üretim faaliyetlerini planlar					
	7	Paket programlardan faydalanarak makine tasarımlar, montaj ve imalat resimlerini çizer					
	8	Üretim metodlarını bilir					
	9	Meslek standartlarını bilir ve uygular			X		
	10	Tekniker ünvanı ile çalışmak için gerekli bilgi ve beceriye sahip olur		X			
	11	Lisans eğitimine devam etmek için gerekli becerileri sağlar		X			
Dersi Verecek Öğretim Eleman(lar)ı ve İletişim Bilgileri							