

| DERS TANIMLAMA FORMU  |   |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
|---|---|---|----------------------|---------------------------|---|---|---|---|---|
| Dersin Kodu ve Adı  | İNG-102 İNGİLİZCE-II  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Dersin Yarıyılı   | 4   |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)   | İngilizceyi ; Konuşma, Dinleme, Yazma, Anlama.  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Texel Ders Kitabı   |   |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Yardımcı Ders Kitapları   |   |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Dersin Kredisi (AKTS)   | 3   |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Dersin Önkoşulları<br>(Ders devam zorunlulukları, bu maddede belirtilmelidir.)  | Bu dersin önkoşulu yada eş koşulu bulunmamaktadır.  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Dersin Türü   | Teroik  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Dersin Öğretim Dili   | Türkçe  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Dersin Amacı ve Hedefi  | Öğrencilerin okuma, yazma, konuşulanları anlama ve sözlü karşılık verebilme becerilerini geliştirmek.   |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Dersin Öğrenim Çıktıları  | Öğrenciler okuduklarını daha iyi anlayabilecek, daha iyi yazabilecek, konuşulanları daha rahat anlayıp daha rahat konuşabileceklerdir.  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Dersin Veriliş Biçimi   | Bu ders sadece yüz yüze eğitim şeklinde yürütülmektedir.  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Dersin Haftalık Dağılımı  | 1. Konuşma<br>2. Konuşma<br>3. Konuşma<br>4. Dinleme-Anlama<br>5. Dinleme-Anlama<br>6. Ara Sınav<br>7. Yazma<br>8. Yazma<br>9. Okuma-Anlama<br>10. Okuma-Anlama<br>11. Okuma-Anlama<br>12. Okuma-Anlama |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Öğretim Faaliyetleri<br>(Burada belirtilen faaliyetler için harcanan zaman krediyi belirleyecektir. Dikkatli doldurulması gerekmektedir.) | Haftalık teorik ders saati : 3<br>Haftalık uygulamalı ders saati :<br>Materyal tasarlama, uygulama :<br>Ara sınav ve ara sınava hazırlık : 1<br>Final sınavı ve final sınavına hazırlık : 1             |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Değerlendirme Ölçütleri   |   | Sayısı  | Toplam Katkısı (%)   |                           |   |   |   |   |   |
|   | Ara sınav   | 1   | 50                   |                           |   |   |   |   |   |
|   | Ödev  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
|   | Uygulama  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
|   | Projeler  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
|   | Pratik  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
|   | Kısa Sınav  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
|   | Yıl İçi Başarıya Oranı (%)  |   | 50                   |                           |   |   |   |   |   |
|   | Finalın Başarıya Oranı (%)  |   | 50                   |                           |   |   |   |   |   |
|   | Devam Durumu  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
| Dersin İş Yükü  | Etkinlik  | Toplam Hafta Sayısı   | Süre (Haftalık Saat) | Dönem Sonu Toplam İş Yükü |   |   |   |   |   |
|   | Haftalık teorik ders saati  | 12  | 3                    | 36                        |   |   |   |   |   |
|   | Haftalık uygulamalı ders saati  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
|   | Okuma Faaliyetleri  | 6   | 2                    | 12                        |   |   |   |   |   |
|   | İnternette tarama, kütüphane çalışması  | 5   | 2                    | 10                        |   |   |   |   |   |
|   | Materyal tasarlama, uygulama  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
|   | Rapor hazırlama   |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
|   | Sunu hazırlama  |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
|   | Sunum   |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
|   | Ara sınav ve ara sınava hazırlık  | 1   | 10                   | 10                        |   |   |   |   |   |
|   | Final sınavı ve final sınavına hazırlık   | 1   | 10                   | 10                        |   |   |   |   |   |
|   | Diğer   |   |                      |                           |   |   |   |   |   |
|   | Toplam iş yükü  |   |                      | 78                        |   |   |   |   |   |
|   | Toplam iş yükü/ 25  |   |                      | 3,12                      |   |   |   |   |   |
| Dersin AKTS Kredisi   |   |   | 3                    |                           |   |   |   |   |   |
| Ders Çıktıları ile Program Çıktıları Arasındaki Katkı Düzeyi  | No  | Program Çıktıları   |                      |                           | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   | 1   | Bir sistemi, sistem bileşenini ya da süreci analiz eder ve istenen gereksinimleri karşılamak üzere gerçekçi kısıtlar altında tasarlar; bu doğrultuda modern tasarım yöntemlerini uygular. |                      |                           | X |   |   |   |   |
|   | 2   | Teknik ve araçları seçer ve kullanır; bilişim teknolojilerini ve en az bir bilgisayar yazılımını (Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde) etkin biçimde kullanır.             |                      |                           | X |   |   |   |   |
|   | 3   | Bireysel olarak ve çok disiplinli takımlarda etkin çalışır, sorumluluk alır.  |                      |                           | X |   |   |   |   |
|   | 4   | Bilim ve teknolojideki gelişmeleri izler ve kendini sürekli yeniler.  |                      |                           |   |   | X |   |   |
|   | 5   | Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar.  |                      |                           |   | X |   |   |   |
|   | 6   | Proje yönetir, işyeri uygulamaları, çalışanların sağlığı, çevre ve iş güvenliği konularında biline sahibidir.   |                      |                           |   |   | X |   |   |
|   | 7   | Girişimcilik ve yenilikçilik konularının farkındadır ve çağın sorunları hakkında bilgi sahibidir.   |                      |                           | X |   |   |   |   |
|   | 8   | Matematik, fen bilimleri ve kendi dalları ile ilgili mühendislik konularında yeterli altyapıya sahiptir   |                      |                           |   |   | X |   |   |
|   | 9   | Problemlerini saptar, tanımlar, formüle eder ve çözer, bu amaçla uygun analitik yöntemler ile modelleme tekniklerini seçer ve uygular.  |                      |                           |   | X |   |   |   |
|   | 10  | Bir sistemi, sistem bileşenini ya da süreci analiz eder ve istenen gereksinimleri karşılamak üzere gerçekçi kısıtlar altında tasarlar; bu doğrultuda modern tasarım yöntemlerini uygular. |                      |                           |   |   | X |   |   |
|   | 11  | Bilgiye erişir ve bu amaçla kaynak araştırması yapar, veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.  |                      |                           | X |   |   |   |   |
| Dersi Verecek Öğretim Eleman(lar)ı ve İletişim Bilgileri  | Öğr. Gör.   |   |                      |                           |   |   |   |   |   |